



ประกาศเทศบาลนครศรีธรรมราช

เรื่อง รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี ๒๕๖๕

เทศบาลนครศรีธรรมราช ได้จัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี ๒๕๖๕ เพื่อให้สอดคล้องและเป็นไปตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างของปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ตามรายละเอียดเอกสารแนบท้ายประกาศ

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วถัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายอนุสรณ์ พงษ์เกษมพรกุล)
รองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการแทน
นายกเทศมนตรีนครศรีธรรมราช

รายงานผลการจัดซื้อหรือการจัดหาพัสดุประจำปี ๒๕๖๕

เทศบาลนครศรีธรรมราช ได้จัดทำรายงานผลการจัดซื้อจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้

ตาราง ๑ แสดงร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน(เรื่อง)	ร้อยละ
๑. วิธีเฉพาะเจาะจง	๓,๗๗๔	๙๘.๓๐
๒. วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	๔๙	๑.๒๘
๓. วิธีคัดเลือก	๑๖	๐.๔๒
รวม	๓,๘๓๓	๑๐๐

จากตาราง ๑ จะเห็นได้ว่าในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน สำนักคลัง ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างรวมทั้งสิ้น ๓,๘๓๓ เรื่อง พบร่วมกับวิธีการจัดซื้อจัดจ้างสูงที่สุด คือ วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๓,๗๗๔ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๙๘.๓๐ รองลงมาคือ วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จำนวน ๔๙ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๑.๒๘ และวิธีคัดเลือก จำนวน ๑๖ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๐.๔๒ โดยมีรายละเอียดจำนวนโครงการจัดซื้อจัดจ้างจำแนกเป็นรายเดือน ดังนี้

ตาราง ๒ แสดงจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างเป็นรายเดือน

เดือน	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง(เรื่อง)			รวม
	เฉพาะเจาะจง	ประกวดราคา	คัดเลือก	
ต.ค. ๒๕๖๕	๓๔๙	๑	๒	๓๕๒
พ.ย. ๒๕๖๕	๓๙๖	๓	๓	๔๐๑
ธ.ค. ๒๕๖๕	๓๓๕	๖	-	๓๔๑
ม.ค. ๒๕๖๖	๔๖๒	๑	-	๔๖๓
ก.พ. ๒๕๖๖	๑๔๗	๒	๑๑	๑๖๐
มี.ค. ๒๕๖๖	๑๓๔	-	๒	๑๓๖
เม.ย. ๒๕๖๖	๖๒๖	๒	-	๖๒๘
พ.ค. ๒๕๖๖	๕๑๔	๕	-	๕๒๙
มิ.ย. ๒๕๖๖	๒๑๖	-	-	๒๑๖
ก.ค. ๒๕๖๖	๑๙๗	๘	-	๒๐๕
ส.ค. ๒๕๖๖	๙๖	๒	-	๙๘
ก.ย. ๒๕๖๖	๒๙๖	๑๙	-	๓๑๕
รวม	๓,๗๗๔	๔๙	๑๖	๓,๘๓๓

ตาราง ๓ แสดงร้อยละของจำนวนงบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	เงินงบประมาณ(บาท)	ร้อยละ
๑. วิธีเฉพาะเจาะจง	๒๑๙,๓๒๙,๒๗๕.๒๒	๖๓.๘๒
๒. วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์	๘๔,๐๘๕,๙๖๓.๘๘	๒๔.๔๕
๓. วิธีคัดเลือก	๔๐,๓๐๑,๒๐๐.๐๐	๑๑.๗๓
	๓๔๓,๗๑๖,๔๓๙.๑๐	๑๐๐

จากตาราง ๓ จะเห็นได้ว่าในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน สำนักคลัง มีการใช้งบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างเป็นเงินทั้งสิ้น ๓๔๓,๗๑๖,๔๓๙.๑๐ บาท (สามร้อยล้านบาทถ้วน) เนื่องจากมีหน่วยงานที่ต้องการซื้อสิ่งของที่ต้องใช้ในประจำปี จึงต้องจัดซื้อจัดจ้างเพื่อให้สามารถดำเนินการได้ตามกำหนดเวลา ดังนี้

- ๑. วิธีเฉพาะเจาะจง เป็นเงิน ๒๑๙,๓๒๙,๒๗๕.๒๒ บาท (สองร้อยล้านบาทถ้วน) คิดเป็นร้อยละ ๖๓.๘๒ ของงบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างทั้งหมด คือ วิธีเฉพาะเจาะจง เป็นเงิน ๒๑๙,๓๒๙,๒๗๕.๒๒ บาท (สองร้อยล้านบาทถ้วน) คิดเป็นร้อยละ ๒๔.๔๕ และวิธีคัดเลือก เป็นเงิน ๔๐,๓๐๑,๒๐๐.๐๐ บาท (สี่ล้านบาทถ้วน) คิดเป็นร้อยละ ๑๑.๗๓ โดยมีรายละเอียดงบประมาณการจัดซื้อจัดจ้างจำแนก เป็นรายเดือน ดังนี้

ตาราง ๔ แสดงจำนวนงบประมาณการจัดซื้อจัดจ้างจำแนกเป็นรายเดือน

เดือน	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง			รวม(บาท)
	เฉพาะเจาะจง(บาท)	ประกวดราคา(บาท)	คัดเลือก(บาท)	
ต.ค. ๒๕๖๕	๒๐,๘๘๘,๕๔๘.๖๐	๑,๖๒๕,๓๖๐.๐๐	๑๐,๗๘๗,๐๐๐.๐๐	๓๒,๘๘๘,๕๔๘.๖๐
พ.ย. ๒๕๖๕	๒๕,๖๖๖,๑๑๘.๑๒	๕,๕๔๖,๑๑๘.๑๒	๖,๔๕๒,๘๐๐.๐๐	๓๗,๖๖๖,๐๓๘.๑๒
ธ.ค. ๒๕๖๕	๗,๙๖๔,๐๘๕.๕๒	๑๒,๑๗๓,๐๘๐.๐๐	-	๒๒,๑๗๓,๐๘๕.๕๒
ม.ค. ๒๕๖๕	๑๖,๖๔๕,๒๕๔.๕๗	๑,๒๑๒,๐๐๐.๐๐	-	๑๗,๘๕๗,๒๕๔.๕๗
ก.พ. ๒๕๖๕	๙,๔๘๑,๔๒๒.๓๗	๑๐,๔๖๕,๔๐๐.๐๐	๑๗,๒๙๖,๔๐๐.๐๐	๓๗,๗๙๖,๔๒๒.๓๗
มี.ค. ๒๕๖๕	๙,๙๔๐,๖๘๗.๒๕	-	๖,๒๖๕,๐๐๐.๐๐	๑๖,๒๖๕,๖๘๗.๒๕
เม.ย. ๒๕๖๕	๓๑,๙๙๗,๒๗๙.๕๗	๒,๖๐๓,๙๗๙.๕๗	-	๓๓,๕๙๗,๒๗๙.๕๗
พ.ค. ๒๕๖๕	๒๓,๙๙๓,๙๖๖.๒๖	๔,๑๙๑,๙๖๖.๒๖	-	๒๗,๑๙๑,๙๖๖.๒๖
มิ.ย. ๒๕๖๕	๙,๒๗๐,๒๔๗.๐๓	-	-	๙,๒๗๐,๒๔๗.๐๓
ก.ค. ๒๕๖๕	๑๖,๙๗๔,๘๕๓.๖๐	๗,๙๙๒,๘๐๐.๐๐	-	๒๔,๙๙๒,๘๕๓.๖๐
ส.ค. ๒๕๖๕	๖,๐๗๑,๙๖๑.๗๐	๒,๘๘๑,๙๖๑.๗๐	-	๙,๘๘๑,๙๖๑.๗๐
ก.ย. ๒๕๖๕	๒๔,๔๔๗.๙๔	๓๔๓,๗๑๖.๔๓๙	-	๖๗,๔๔๗.๙๔
รวม	๒๑๙,๓๒๙,๒๗๕.๒๒	๘๔,๐๘๕,๙๖๓.๘๘	๔๐,๓๐๑,๒๐๐.๐๐	๓๔๓,๗๑๖,๔๓๙.๑๐

ปัญหาอุปสรรคของการจัดซื้อจัดจ้าง

๑. ผู้มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง ได้แก่ เจ้าหน้าที่พัสดุ คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ คณะกรรมการจัดซื้อโดยวิธีคัดเลือก และคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุ ขาดความเข้าใจในการปฏิบัติงานด้านพัสดุ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระบุเป็นกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ตลอดจนหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้อง ครบถ้วน ชัดเจน
๒. ปัญหาเรื่องระยะเวลาในการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้าง กระชันชิด ส่งผลให้เกิดความเสียหายที่จะเกิดขึ้นผิดพลาดในการดำเนินงานได้
๓. การสืบราคากลางจากผู้มีอาชีพอาจใช้เวลานาน เนื่องจากบางโครงการต้องสืบราคากลางหลายแหล่งข้อมูลและที่มา
๔. ข้อกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการ มีการเปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ ทำให้เกิดความไม่เข้าใจอย่างชัดเจน
๕. มีการวางแผนการจัดทำไม่เหมาะสมหรือไม่ดำเนินการตามแผนที่วางไว้

ข้อเสนอแนะ

๑. จัดอบรมบุคลากรให้มีความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติงานด้านพัสดุ เพื่อให้การปฏิบัติงานด้านพัสดุของเทศบาลนครศรีธรรมราช มีประสิทธิภาพ และมีประสิทธิผลภายใต้หลักเกณฑ์และวิธีการตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
๒. ควรมีการวางแผนการจัดซื้อจัดจ้างให้เหมาะสม