



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดศึกษาฯ

ที่ นศ.๙๙๐๐๙/๐๐๑๕๗

วันที่ ๒๕ ฤกษ์พัฒ์ ๒๕๖๒

เรื่อง ศูนย์ประสิทธิภาพเชิงคุณค่าบริหารฯ และหัวหน้าส่วนราชการด้วยเกณฑ์มาตรฐานการบริหารฯ

เรียน รองนายกเทศมนตรี/ เอกอัครราชทูต/ปลัดศึกษาฯ /รองปลัดศึกษาฯ/ ผอ.สำนักฯ / กอศ./หัวหน้าฝ่าย/หัวหน้างาน/ ผู้จัดการสถานศึกษาฯ /

ตามที่ได้มีการประชุมหัวหน้าส่วนราชการเทศบาลศรนศรีธรรมราช ในวันที่ ๓๐ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๒ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักงานเทศบาลศรนศรีธรรมราช (ชั้น ๔) ดังไปต่อไปนี้

### ผู้เข้าประชุม

|                     |                    |                                   |
|---------------------|--------------------|-----------------------------------|
| ๑. ผศ.ดร.วนิช       | ธนากร              | นายกเทศมนตรี/ปลัดศรีฯ             |
| ๒. นายศศิลักษณ์     | ตี่ด้ารัตน์        | รองนายกเทศมนตรีฯ                  |
| ๓. นางศุภลักษณ์     | พิชญาราม อุ่น      | รองนายกเทศมนตรีฯ                  |
| ๔. นายเกริกวินทร์   | รายเปียบไอยู่รุ๊   | เลขานุการสำนักงานเทศบาลศรีฯ       |
| ๕. นายวิรชัยศักดิ์  | ไพบูลย์            | รองปลัดศึกษาฯ                     |
| ๖. นางสาวกิตติ      | วิชรากร            | รองปลัดศึกษาฯ                     |
| ๗. นางสาวนิตา       | พรพรรณ             | รองปลัดศึกษาฯ                     |
| ๘. นางจิราภรณ์      | ธุวรรณ             | รองปลัดศึกษาฯ                     |
| ๙. นางสาวอรุณรัตน์  | ถานาทนันท์         | ผอ.กล่าวข้าราชการและแผนงาน        |
| ๑๐. นางสาวชิรา      | อุลจารันนท์        | ผอ.สำนักการคลัง                   |
| ๑๑. นายอรุณรัตน์    | วงศ์วิวัฒน์        | ผู้อำนวยการสำนักการช่าง           |
| ๑๒. นางอัญมิตร      | เพ็ชร์แมก          | รักษาฯ.สำนักการประปา              |
| ๑๓. นางสมหวัง       | สิทธิศิริประทับนร์ | ผอ.สำนักการศึกษา                  |
| ๑๔. นางสมพร         | กาญจน์เสนา         | ผอ.กล้องสาธารณะ                   |
| ๑๕. นางยุทธพร       | เหล่าเรืองเกียรติ  | รร.หัวหน้าส่วนกปดศึกษาฯ           |
| ๑๖. นางอัญญา        | ชาครวิทัพ          | หบ.ฝ่ายรักษาราชการณ์ฯ             |
| ๑๗. นางสาวสารกัญญา  | ไชยบันดิต          | ผู้อำนวยการสำนักฯ                 |
| ๑๘. นางสาวกิริราตน์ | แก้วปาน            | ผู้จัดการสถานศึกษาฯ               |
| ๑๙. นางสาวริริยา    | ไชยศรี             | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป        |
| ๒๐. นางยุรนก        | ชูใจกุ             | รร.ผอ.กล้องสืบสิทธิ์การและสื่อสาร |
| ๒๑. นางนภาศรีวนิทร์ | บุญมูลิก           | หัวหน้าฝ่ายสื่อสารมวลชนฯ          |
| ๒๒. นางนฤศรี        | ศิริรัตน์          | หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการท่องเที่ยว  |
| ๒๓. นางอัญชาติ      | เจ้ารัชดา          | รร.หัวหน้าฝ่ายกิจกรรมฯ            |

**ผู้ไม่เข้าร่วมประชุม**

|                   |                  |                       |          |
|-------------------|------------------|-----------------------|----------|
| ๑. นายปวิชัย      | ทองบัว           | ปลัดเทศบาล            | อาพีก่อน |
| ๒. นายสมเรย       | สุกตันติอินทันต์ | เลขานุการนายกเทศมนตรี | อาป่วย   |
| ๓. นายมนัส        | ทองคำอินล้ำ      | รองนายกเทศมนตรี       | ไปราชการ |
| ๔. นายพงศ์ศิรินรุ | แทนพศ            | รองนายกเทศมนตรี       | ไปราชการ |
| ๕. นางจิตรา       | นาโนธนศ          | เมย.ส่วนควบคุมอาคาร   | อาป่วย   |

**ผู้เข้าร่วมประชุม**

|                      |              |                                    |  |
|----------------------|--------------|------------------------------------|--|
| ๑. นางรายพิพาร       | ตีเต็ง       | นักจัดการงานทั่วไป                 |  |
| ๒. นางสาวกุฑิมา      | แพรภานุภาณ   | เจ้าหน้าที่ธุรการ                  |  |
| ๓. นางสาววรรณณี      | ทองสวี       | บุคลากร                            |  |
| ๔. นางนายชา          | หลอดสวี      | เจ้าหน้าที่ธุรการ                  |  |
| ๕. นางสาวชนิษฐา      | ขันหวาน      | เจ้าหน้าที่ธุรการ                  |  |
| ๖. นางสมจิตร์        | นาคพศ        | เจ้าหน้าที่ธุรการ                  |  |
| ๗. นางสาวกฤตา        | เนรมอล่า     | เจ้าหน้าที่ธุรการ                  |  |
| ๘. นางสาวกนกพร       | ทองขาว       | นักจัดการงานทั่วไป                 |  |
| ๙. นางสาวสุจิตา      | ขันหวาน      | บุคลากร                            |  |
| ๑๐. นางสาวอรลดา      | บุญฤทธ       | เจ้าหน้าที่ธุรการ                  |  |
| ๑๑. นางสาวนิตยา      | วิศรรที      | เจ้าหน้าที่ธุรการ                  |  |
| ๑๒. นางสาวศิริชวลย   | อุวรรณ์ภักดี | เจ้าหน้าที่ธุรการ                  |  |
| ๑๓. นางสาวกานต์      | กล้ายจินดา   | เจ้าหน้าที่ธุรการ                  |  |
| ๑๔. นางสาวกนก        | บังกิริยา    | นักพัฒนาการบุคคลปฏิบัติการ         |  |
| ๑๕. นายอุดม-         | ธรรมแก้ว     | เจ้าหน้าที่องค์กรฯ สำนักกฎหมาย     |  |
| ๑๖. นางชัยอ่อน       | สมเรือง      | เจ้าหน้าที่ธุรการ                  |  |
| ๑๗. นางสาวปริญญา     | อุกกรรม      | เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์           |  |
| ๑๘. นางสาวนันทนากรณ์ | พิชไกรจน     | เจ้าหน้าที่สื่อสารมวลชนท่องเที่ยว  |  |
| ๑๙. นางสาวสาววี      | ชารอยป้ารุ่ง | เจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหารการท่องเที่ยว |  |

**รวมมือบันทึกที่ ๑ เรื่อง ที่ประชุมแผนจัดให้ที่ประชุมทราบ**

๑. การเตรียมความพร้อมการจัดทดสอบการก่อสร้างครุฑชิ้น วันที่ ๖ ถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘
๒. การรับบุคลากร/หนังสือ/สุกจัง ให้ถูกต้องและเป็นไปตามที่กำหนด
๓. การเตรียมความพร้อมในการจัดกิจกรรม วันมาราธอนฯ วันที่ ๑๔ - ๑๕ ถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘
๔. การกำหนดระยะเวลาเบื้องต้นก่อสร้างก่อสร้างและดำเนินการเข้าชมพื้นที่เมือง, ราชบูรณะ,
๕. โครงการตรวจสอบเมืองโบราณในเขตเทศบาล

**แบบบัญชีรายรับ ๒. เรื่อง ติดตามผลการดำเนินงานตามผลลัพธ์ที่ประชุมครั้งที่แล้ว และเรื่องที่ได้ที่ประชุม  
ทุกคน / พิจารณา**

๔. สำนักปลัดเทศบาล ผลการดำเนินงานตามผลลัพธ์ที่ประชุมครั้งที่แล้ว และเรื่องที่ได้ที่ประชุม ทราบ /  
พิจารณา

**๔.๑ เรื่องการรับมือให้คุณภาพด้านสิ่งแวดล้อม**

๔.๑.๑ การติดตามดำเนินการของสถานศึกษาป้องกันและบรรเทาภัยธรรมชาติ

๔.๑.๒ ปรับปรุงห้องน้ำ ปรับเปลี่ยนอุปกรณ์ที่ชำรุด รวมทั้งอาคารสถานที่สังกัดที่ไม่ใช่ของครัวดู้ หัวอยมกับหลังคาที่มีการชำรุด ฯลฯ

๔.๑.๓ การติดตั้งป้ายขานวนความสะอาดด้วยตัวเอง  
นิติที่ประชุม รับทราบและให้คำแนะนำ

**๔.๒ เรื่องที่ขอความอนุเคราะห์ จากกองสาธารณสุขฯ**

๔.๒.๑ เรื่องการเรียกสังฆพื้นที่บริการทางจิตใจ เมืองยะลา ครรช. ยะเนื้อก่อฯ สาธารณสุขและตึ่งแมวคลีน ให้ให้ความร่วมมือ ในการจัดตั้ง บริเวณตึกคล่าร์ รีสอร์ฟชั้นนำ ฯ รอบที่ผ่านมา

๔.๒.๒ เรื่องงบประมาณตั้งของชุมชนใหม่ ในบริเวณสถานที่ขะนีห้าง กองสาธารณสุขได้ให้การสนับสนุนและขานวนความสะอาด ร่องดึงชุมชนใหม่เป็น หมายเหตุบริการเป็นที่เรียบร้อยแล้ว  
นิติที่ประชุม รับทราบและให้คำแนะนำ

**๔.๓ เรื่องการเข้าฟ้องประชุมเมือง**

| ประจำเดือน             | หน่วย/ครัว | จำนวน/บาท | รวม     |
|------------------------|------------|-----------|---------|
| - กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒ | ๕ ครัว     | ๘๐,๐๐๐    | ๔๐๐,๐๐๐ |

นิติที่ประชุม รับทราบและให้คำแนะนำ

๔.๔ เรื่อง การปฏิบัติงานของ งานการจัดทำบัญชี ขณะนี้ได้จัดคนลงสู่ค้าแผนงบ ระหว่างที่เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ขณะนี้กำลังจัดทำการบันบูรุงโทรศัพท์ครัวก่อสัง ซึ่งคาดว่าจะแล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

นิติที่ประชุม รับทราบและให้คำแนะนำ

**๔.๕ เรื่อง การรายงานการใช้ร่องบันทึกงาน**

| ประจำเดือน             | ใบเช็ค   | บังคับ  | รวม      |
|------------------------|----------|---------|----------|
| - กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒ | ๗๐๕ ครัว | ๖๖ ครัว | ๗๗๑ ครัว |

นิติที่ประชุม รับทราบและให้คำแนะนำ

#### ๔.๖ เรื่อง งานพัสดุและทรัพย์สิน

๔.๖.๑ เรื่องการจ้างเหมาภัยในต่างประเทศ ในการจัดกิจกรรม วันครุฑ์เชิน ซึ่งมีวันที่ ๙ ถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้ได้รับข้ามเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

๔.๖.๒ เรื่องรายการที่ดินและสิ่งของรัฐ งานเพิ่มเติม งานประจำปี ซึ่งสำนักการช่าง ได้ส่งเรื่องมาที่ฝ่ายพัสดุเป็นที่เรียบร้อยแล้วตามกำหนด ๔๕ เรื่อง

#### นิติที่ประชุม วันทำงานและให้ดำเนินการ

##### ๔.๗ สำนักการคลัง ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดที่ประชุมครั้งที่แล้ว และเรื่องที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ / ติดตามฯ

๔.๗.๑ เรื่องการพัฒนาการใช้จ่ายเงิน ของโครงการทั้งหมด อยู่ที่โครงการขยายเวลา การซื้อ ห้างจ่าย และของปีงบประมาณปี ๒๕๖๓ รวม ๑๘๘ โครงการ เปิดจ่ายแล้ว จำนวน ๗๕ โครงการ

|                                 |     |         |
|---------------------------------|-----|---------|
| - โครงการบ้านให้เด็กเข้าชั้น    | ๑๗๒ | โครงการ |
| - โครงการที่อยู่อาศัย           | ๕   | โครงการ |
| - โครงการที่บ้านเด็ก            | ๗๐  | โครงการ |
| - โครงการที่อยู่ระหว่างก่อสร้าง | ๖๙  | โครงการ |

##### \*\* เหตุผล ที่จัดไม่ได้ดำเนินการก่อนนี้ \*\*

- ๑. สำนักการช่างได้ส่งรายละเอียดหลักฐานเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ซึ่งขณะนี้อยู่ระหว่างการขออนุมัติ
- ๒. ห้าครุภัยที่ เพิ่งได้รับการอนุมัติในส่วนของครุภัยที่ค่อนข้างเหลือรอด ซึ่งได้มีหนังสือแจ้งมาเมื่อเดือน มกราคม ที่ผ่านมา ขณะนี้อยู่ระหว่างการแจ้งกลับ เพื่อให้ทั่วถูกๆ
- ๓. หัวน้ำที่กำลังดำเนินการของพื้นที่ ๑ ในเรื่องของการเรียกมาทำสัญญา และประกัน เป็นรายละเอียดในการดำเนินการ ที่จะมีที่อย่างเฉพาะกันท่าน หัวหน้าส่วนราชการ ทุกท่าน คือ เว้นรายจ่ายค่าใช้จ่ายปกตินั้นให้รำคาญเวลา ในการดำเนินการนั้นออกใบ ๖ เดือน ที่ศูนย์ภาคในเดือน มีนาคม ควรดำเนินการให้แล้วเสร็จ เพื่อหลักนี้ของการซึ่งรายละเอียดและเหตุผล ถือเป็นสาเหตุที่ไม่สามารถดำเนินการได้

#### นิติที่ประชุม วันทำงานและให้ดำเนินการ

##### ๔.๘ เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

เนื่องจากทางเทศบาลฯ มีปัญหาในเรื่องของเงินอุดหนุนเฉพาะกิจอยู่ ๒ รายการ คือ ก่อสร้างของโรงเรียนเทศบาลวัดศาลาเมือง และโรงเรียนเทศบาลวัดเสนาเมือง ซึ่งจะเงินที่ได้รับการจัดสรรมา นั้นเป็นเงิน โรงเรียนละ ๑๐ ล้านบาท เทศบาลตนครับครัวที่ธรรมารักษ์แทนเพิ่มเติมอีกประมาณ ๒ ล้านบาท แต่ปัญหาคือ กรมส่งเสริมสัมภาระไม่ได้ยกเว้นจำนวนตั้งแต่คราว หมายถึง เป็นอันว่าจะประมาณที่เก็บไว้ ส่วน สำหรับเงินที่ทางเทศบาลตนครับครัวที่ธรรมารักษ์ นั้นได้ถอนไปปีนี้ จึงต้องโอนไปที่รัฐบาลการให้ ว่าจะนำ เงินจำนวนดังกล่าวไปใช้จ่ายในส่วนใด

#### นิติที่ประชุม วันทำงานและให้ดำเนินการ

#### ๒.๑ เรื่องที่แจ้งให้ทราบ / พิจารณา

๒.๑.๑ นโยบาย ก.ส.ท. ด้านศักดิ์ดี ดำเนินการในทันทีที่ทราบด้วย การจัดซื้อ - จัดจ้าง, การลงนามในสัญญา, การรายงาน, ระบบสำนักงานภายใน จะต้องอย่างไรไม่แม้การรายงานทันที ( เช่น ให้รายงานภายในวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๗ แต่เมื่อจาก วันที่ ๓๑ มกราคม ซึ่งควรกับวันอาทิตย์ เวลาที่จะรายงานภายในวันที่ ๒๙ หรือ ๒๔ มกราคม ดู เผ่าบัน )

๒.๑.๒ ดินที่ได้รับการจัดสรรมา หน่วยงานที่เกี่ยวข้องมี สำนักการคลัง สำนักการช่าง ศสส., หน่วยงานอัตราก และกองวิชาการ ซึ่งมีหน้าที่ในการรายงานเรื่องของ E - Plan เพื่อรายงานว่าได้รับเป็นเอกสารจากเรา แล้ว ระบุในระบบ E - Plan จากสำนักสนับสนุนภายนอก คณะกรรมการสหสัมพันธ์กันนั้น

๒.๑.๓ เมื่อทราบหน่วยงานใด เมื่อได้รับเงินจัดสรรมาแล้ว สังเคราะห์ที่ต้องทำต่อ ส่วนที่อยู่ที่สำนักการช่างประมวลผลการ ขณะสำนักการช่างที่จะต้องทำเป็น ดังนี้ ตรวจสอบ เหตุผลต่อส่วนที่ฝ่ายพัสดุห้ามการ จัดซื้อ - จัดจ้าง ซึ่งก็ต้องเป็น เรื่องเดียวกันเข้ากัน เพื่อที่จะได้นำสัญญา รายงานของระบบ E - Plan คาม เอกสารที่ต้องทำหนังสือ นิเทศน์สั่งกิจกรรมไป

#### ให้ปีงบประมาณ รับทราบและให้ดำเนินการ

#### ๒.๔ เรื่องการผู้ดิน จาก ก.ส.ท.

เบื้องต้น วันที่ ๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗ กรมกรรมการชุดก่อสร้างสำนักงานใหม่ ได้จัดทำรายเบื้องต้น รายละเอียดขั้นตอน การผู้ดิน จาก ก.ส.ท. ให้เป็นรูปส่วนเป็นที่เรียบเรียงแล้ว โดยสรุป ก่อสร้างศูนย์เทคโนโลยีครุศาสตร์ฯ สำนักผู้ดิน จาก ก.ส.ท. ให้ครั้งสุดท้ายแก่ ๑๕๐ สำนักงาน เท่านั้น โดยผู้ดินจะก่อตัวอย่าง ๘๖% การนีผ่อนกันต่อตัว ตลอดเบื้องต้น ๘๔% คงเหลือไว้แก้ไข ร้อยละ ๑% ซึ่งใน ๑ ปีงบประมาณ จะได้จัดบันผลกันมาให้แก่หน่วยงาน

ทั้งหมดในการผู้ดินจาก ก.ส.ท.

๑. การนีผ่อนเบื้องต้น คณฑ์กรรมการช่องทางวัด ซึ่งมีคณฑ์กรรมการ ๗๖ คน
๒. สำนักงานการพัฒนาและส่งเสริมเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ซึ่งเป็นผู้อนุมัติ
๓. ผู้ดินผู้ดินเชิง ยังไม่ส่งเรื่องกล่าวมาอย่างหนาแน่นค่า เพื่อจัดทำเรื่องผู้ดิน ก.ส.ท.
๔. การจัดทำเอกสารที่ก่อสร้าง ( อุปกรณ์ว่างการพิจารณา )

#### ให้ปีงบประมาณ รับทราบและให้ดำเนินการ

๒. สำนักการช่าง ผลการดำเนินงานตามมติที่ประชุมครั้งที่แล้ว และเรื่องที่ผู้จัดให้ที่ประชุม ทราบ / พิจารณา  
๒.๑ เรื่องติดตามผลการดำเนินงาน พอสังเขป ของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ – พ.ศ.๒๕๖๘

#### ครุภัณฑ์ที่หันและซึ่งก่อสร้าง ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

| รายการ/โครงการ   | งบประมาณ<br>พ.ศ.๒๕๖๘ | วัน<br>เริ่มต้น<br>สัญญา | วันสิ้นสุด<br>สัญญา | ผู้รับจ้าง         | เจ้าหน้าที่ควบคุม<br>งาน   | หมายเหตุ                                  |
|--|----------------------|--------------------------|---------------------|--------------------|--|---|
| ซื้ออสังหาริมทรัพย์ ต.ส.๓, หมู่ ๑, ถนนรำไพพรรณี ๙๙, ตำบล รำไพพรรณี, อำเภอ หนองคอก, จังหวัดสระบุรี (อนุมัติใช้เงิน) | ๔,๖๖๔,๐๐๐            | ๑๖ ก.พ.๖๘                | ๒๖ ก.พ.๖๘           | นาย มนตรีพี-ก้อนดี | นายธนกิจ สั่งทราย<br>นายธีระชัย อุบลวรรณ<br>เจ้าหน้าที่ควบคุมงาน | รายรับรับเข้า<br>เจ้าหน้าที่ควบคุม<br>งาน |

กระบวนการดำเนินการ ศึกษาเป็นของป้าไม่เขต จังหวัดสระบุรี ขมเป็นได้รับการ  
อนุมัติและ ภายในเดือนนี้ คาดว่าทางผู้รับจ้างเข้าดำเนินการต่อไป เท่าที่กระบวนการนี้เกี่ยวเนื่องกับ  
กระบวนการทางช่องกฎหมาย

#### น้ำที่ประชุม รับทราบและให้ดำเนินการ

๒.๒ เรื่องที่มีผู้ให้ที่ปรึกษา ทราบ / พิจารณา  
๒.๒.๑ โครงการปรับปรุงบ้านเรือนพื้นฐาน ที่อยู่อาศัยในพื้นที่ ที่กรรมการและผู้มีส่วนได้เสีย ได้รับงบประมาณ ปี พ.ศ.๒๕๖๘ รวมกับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เพื่อจัดทำ  
ไฟฟ้าให้ดิน ทางสีแยกประตูไชยพิพิธ – ที่แยกตลาดแยก ชุมชนในส่วนของระบบงานนโยบาย และงานไฟฟ้าที่  
แก้ไขสิ่งแวดล้อมและไฟฟ้าแรงสูงบรรดา นี้อยู่การดูแลและตรวจสอบการดำเนินการด้วยการเข้า去  
เมืองทางน้ำและแม่น้ำแม่ยะ ประจำเดือนที่มีการดันดอน ๓๐๐ ลูก นับจะต้องมีงบประมาณ ๓๐๐ ลูก  
ขวางกับบ่ออยู่ที่พื้นที่ ๓๐๐ ลูก ความกว้างของบ่อที่บ่อ ๔ – ๕ ตารางเมตร ขอทำให้เกิดและ ซึ่งมาจากการ  
ทุกทิศ แหล่งที่มาเป็นการขอเดาให้ฟ้า ประมาณเดือน มิถุนายน พ.ศ. พ.ศ.๒๕๖๘ โดยปูทางและพื้นที่ดิน  
ก่อนก็ต้องรับรู้ที่นี่ ๔๕ ถูกภาพที่นี่ พ.ศ.๒๕๖๘ ที่จะดึงดัน

| รายการ/โครงการ  | งบประมาณ<br>พ.ศ.๒๕๖๘ | วันเริ่มต้น<br>สัญญา | วันสิ้นสุด<br>สัญญา | ผู้รับจ้าง                     | เจ้าหน้าที่<br>ควบคุมงาน | หมายเหตุ   |
|---|----------------------|----------------------|---------------------|--------------------------------|--------------------------|--|
| ติดต่อเจ้าของที่ดินที่ต้องการ<br>คุ้มครองค่าเช่า จาก<br>ศูนย์อัยการค่าเช่า รพนศรีราษฎร์<br>จำนวน ๓๐๐ ล้าน | ๓๐๐๐๐๐๐<br>๔๕๖๘๐๐๐๐  | ๑๗ มิถุนายน<br>๖๘    | ๑๖<br>ธันวาคม<br>๖๘ | หจก.สห<br>อิมพี<br>เวิลด์กรุ๊ป | นายสุภาพ<br>ษร<br>มาก    | ตั้งแต่เดือนมิถุนายน<br>ถึงเดือนธันวาคม<br>และในเดือนกันยายน |

#### น้ำที่ประชุม รับทราบและให้ดำเนินการ

#### ๓.๒.๒ โครงการป้ายบอกทาง

เนื่องจาก ผู้รับจ้างท่านไม่ทราบแบบ ซึ่งหัวงานงานที่ออกแบบนั้นไม่มีทุนทาง ให้ยศรุปที่จะเดินทาง ท่องมาผู้รับจ้างได้ไปร้องต่อศาลปกครอง และทาง ปกครองที่มีคำสั่งให้ข้อหา เมืองท้องเชิงแม่น้ำ ปราบปรามชั้น

๑. ไม่เสนอแบบรายละเอียดให้คณะกรรมการพิจารณาอย่างมีคุณภาพ
๒. ไม่มีแบบหนังสือตัวอักษร ไว้ให้คณะกรรมการพิจารณา อย่างมีคุณภาพ แต่ รวมทั้งหมด ๕๐ ชุด

= ป้ายที่สถานที่มีเพียงกันแบบ ไม่มีความรับผิดชอบ เมื่อสั่งทำไปโดยทางผู้รับจ้าง ให้เก็บค่าใช้จ่ายที่ต้องหามาแบบ ทางคณะกรรมการฯ ให้จัดทำ หนังสือสักขีปนไป เพื่อให้ดำเนินการแก้ไขตามมติ ที่กรรมการสั่ง ภายใน ๑๐ วัน ถ้าไม่กระทำการเหลาหาก ของก็ต้องกลับสู่ผู้รับปูนไปเป็นที่ เว็บไซต์และล้ำ

#### ๓.๒.๓ โครงการสร้างห้องเรียนชั่วคราวเมือง

ห้องเรียนชั่วคราวเมือง เรื่องขอเช่าที่ดินนี้ เรื่องได้ดำเนินการดำเนินการ ประทุมทศานุบาลที่ดินแล้ว และเนื่องด้วยผู้รับจ้างมีภาระทางการศึกษาพิเศษ ให้เข้า ห้องเรียนใหม่ จึงอยู่ในช่วงระหว่างการพิจารณา

๓.๒.๔ เรื่อง รื้อถอนครัว / บุปผาญ ที่ถูกทำชำรุด บริเวณหน้าเมือง หมู่บ้าน เทศกิจลักษณะ อุบลราชธานี

๓.๒.๕ เรื่อง การซ่อมแซมห้องน้ำสาธารณะ เพื่อบำน้ำพิจารณาดูความเหมาะสมใน ช่วงก่อสร้างที่ไม่สามารถใช้งาน

๓.๒.๖ เรื่อง ก่อสร้างห้องน้ำครุฑ์ชิน ขนาดพื้นที่สำนักการช่างให้มีการปรับปรุงดูแล ที่คงนิรบัตงบางบะส่วนแหล่ง

มติที่ประชุม ห้องรับและให้คำแนะนำ

#### ๓.๓ เรื่อง เงินแผ่นประมาณ ๗ เรื่อง

๓.๓.๑ เรื่องรับเอกสารสำนักงาน ท่านนายไชยวิน ๘,๖๘๐,๐๐๐.- บาท

๓.๓.๒ เรื่องซ่อมแซมฟิติกอนบาร์บี - คลอดคลอดทาง ชั้นเดียวห้องน้ำขนาด ๔,๘๘๖,๐๐.- บาท

๓.๓.๓ เรื่อง ถนนราษฎร์ดำเนินที่ดำเนินการ ด้วยระบบยางพารา ๔๖,๑๕๐,๐๐๐ บาท  
รวมเป็นเงิน ๗๕,๖๘๖,๐๐๐ บาท

ในส่วนของสำนักการคลัง ที่จะดำเนินไปใช้จ่ายได้ และคาดว่าจะกระทบในหน่วยงานที่  
เป็นรัฐ หรือให้บริการเป็นมติ ของที่ประชุมในวันนี้

| ลำดับ | รายการ  | จำนวน/ บาท |
|-------|---|------------|
| ๑     | โอนสดเงินเดือนประจำกันสัปดาห์ ซึ่งเวลาไม่ต้องถอยกันสูญเสียแล้ว  | ๙,๖๘๐,๐๐๐  |
| ๒     | โอนสดในรายการปรับปรุงพื้นที่ถนนกีฬากลางแจ้ง (ถนน<br>บะสังเกบอํด ๒ ถนนสุนัขหูอํด ๑ ถนน) บริเวณถนน<br>กีฬาจังหวัดศรีธรรมราช | ๕,๔๘๐,๐๐๐  |
| ๓     | โอนสดค่าบำรุงบุรุษดังคำירותยิม ถนนกีฬาจังหวัด<br>ศรีธรรมราช   | ๗๙๗,๐๐๐    |
| ๔     | โอนสดจากค่าอาหารกลางวัน ไปเข้าผ่านสำรองจ่าย แม้วงค์ตัว<br>เป็นรายการใหม่  | ๕,๐๐๐,๐๐๐  |
| ๕     | โอนสดจากค่าบริรุ่นบุรุษที่ถนนกีฬาจังหวัดยิม ถนนกีฬา<br>จังหวัดศรีธรรมราช  | ๙,๔๘๓,๐๐๐  |
| ๖     | โอนสดค่าเชื้อสร้างท่อลงน้ำ ค.ส.ส. ๑ ชั้น ชาบ - หลัง ๑๖๙<br>๑ หลัง บริเวณถนนกีฬาจังหวัดศรีธรรมราช                          | ๗๙๙,๐๐๐    |

จำนวนเงินเดือน ๗๘๖,๖๘๐,๐๐๐ บาท เนื่องจาก ให้โอนใบคิวเป็นรายการให้ไปแล้ว  
แล้วเงินไม่เที่ยงพอด จึงมีความจำเป็นต้องไปเบ็ดเตล็ดเพิ่ม และไม่ได้ไปตั้งไว้บนประมาณประจาปี จึงขอให้จ่ายขาด  
เดือนละเดือน มอบหมาย สำนักปลัดศรีบุรุษและอธิบดีเป็นเหตุผลความจำเป็น เพื่อทางสำนักการคลัง ได้ดำเนิน  
เอกสารไปแบบใบเรื่องขอการขออนุมัติอย่างเดียว และโอนเดือน ท่อไป

มติที่ประชุม รับทราบและให้ดำเนินการ

๔. สำนักการประปา ผลการดำเนินงานตามมติที่ประชุมครั้งที่แล้ว ดังนี้เรื่องที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ /  
กิจกรรม มติที่ต้องดำเนินการ

#### ๔.๑ เรื่อง สนับสนุนสร้างเก้าอี้กัน震เข้าข้อขาดเดือน มีที่หนึ่ง ๑ โครงการ

a. โครงการซ่อมแซม ๑๙ ชาบโรงเรือนชาวหนอง - ใจกลางบ้านราษฎร์ เช่น

ลัญญาไปแล้ว ก็จะแจ้ง การก่อสร้างทันที ระยะเวลาก่อสร้าง ให้เวลา ๘๐ วัน

b. โครงการริบบอนปะปาจากหนองรี่ - หัวถนน ขนาดนี้อยู่ระหว่างรอเชื่อม  
สัญญา

c. โครงการซ่อมแซมเครื่องสูบน้ำ ๑๙ เก้าอี้ ขนาดนี้ก็เป็นสัญญาเป็นที่เรียบร้อยแล้ว  
อยู่ระหว่างการดำเนินการอยู่

๔.๒ เรื่อง เน้นเรียน เพื่อจัดทำโครงการจำนวน ๔ โครงการ แต่เมื่อจากทางผู้หัว  
พิจารณา ไม่อนุมัติให้เป็นอันต้องยกไป รวมเป็นอีก ๔๔ ล้านบาท

๔.๓ เรื่อง การพัฒนาปรับอัตราก่อสร้างบ้านประปา เนื่องจากขณะนี้สำนักการประปาฯ  
ซื้อยานหุ่นยนต์บริโภคการเงิน การจัดซื้อ ซื้อขายและซ่อมบำรุงห้องการค้าและห้องน้ำของเทศบาล และจัดซื้อปุ่มกดให้  
ทราบภายในเร็วๆ นี้

#### ๔.๔ วิธีทางในการการปฏิบัติในการแก้ปัญหาภัยแล้ง

พืนที่ของชาติเดือน มกราคม ๒๕๖๘ ที่ได้มีการประชุมกันเรื่องแนวทางการปฏิบัติในการแก้ปัญหาภัยแล้ง ซึ่งผลงานการยืดปลูกบัน อุ่นในการชักติ ให้กับชั้นผิวโลกเพื่อช่วยรักษาอุณหภูมิ ให้บริสุทธิ์ที่ค่าอย่างที่ต้องการให้เป็นหลัก โดยศูนย์ภูมิเดือนกันต้องจัดตั้งชั้นผิวโลกสำหรับ เสนอต้นฟ้า ให้กับภูมิปัญญา ค่าธรรมเนียมน้ำที่ด้านมา โดยมีการวางแผนของภาระการปฏิบัติงานไว้ ซึ่งก็ได้มอบคำอุทธร์ที่ดี จากที่ชาติกัน ทั้งเมือง ก็เกิดผลกระทบซึ่งหัวหนัน ปัจจุบันที่ดีที่สุดที่ได้แล้ว แนวทางการบัญชาติ ดำเนินไม่ทันสืบฝ่าย โครงการประชุมชี้ ซึ่งเป็นโครงการที่คุณ ในประเทศ (พัฒนา) และ เฉลิม ๑๘ มีปัญหาเบื้องจาก ขอทำ การหยุด ถูกน้ำจากใจกลางหัวใหญ่ ให้เห็นเช่น ใน ๓ แล้วก็มาใช้น้ำในบ่อสำรอง ส่วนน้ำที่เหลือ จะรอดับการสูบ เพื่อยกเว้นค่าที่ต้อง ซึ่งเป็นความต้องมีน้ำในมาติเพื่อหล่อเลี้ยง ใบหน้า • ภาคเหนือ ๑๘ น้ำที่ต้อง GLP ไม่สามารถต่อไปได้และทันกับหน้าแล้ว

๔.๕ ศาสตร์น้ำ เดือนกุมภาพันธ์ กิจกรรมรอบ ๆ ปี ขอเรียนแบบที่ ทุกๆ ปี ให้มี ความใหม่สดชื่นและ มีให้สถาบัน ของสถาบันการช่าง นางสาวศิรินาภิ งามวงศ์วานิชท์ ในการออกแบบ modern ร่วมกัน ซึ่งทำให้บรรยากาศคล่องตัวและน่ารักขึ้น

#### น้ำที่ปรับเปลี่ยน รับทราบและให้ดำเนินการ

๔.๖ สำนักการศึกษา ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดชั้นปีที่ปรับเปลี่ยน แต่เรื่องที่มีจังหวัดที่ปรับเปลี่ยน ทางบบ / กิจกรรม

|  |                        |                              |
|--|------------------------|------------------------------|
| ๔.๗ วิธี ๑ กิจกรรมทดสอบค่าวิชาการ จัดที่ในวันศุกร์ที่ ๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘ | เวลา ๐๘.๓๐ น. พิธีเปิด | ห้องน้ำห้องเก็บน้ำทิว        |
|  |                        | - ร่วมกิจกรรมวิทยาศาสตร์     |
|  |                        | - การแข่งขันสุดยอด           |
|  |                        | - การเรียนรู้เรื่องค่านิยม   |
|  |                        | - การล่าสุนัขทดลอง           |
|  |                        | - การใช้ร่างกายสู่ประโยชน์   |
|  |                        | - ทดสอบความสามารถ            |
|  |                        | - ร่วมกิจกรรมวิทยาศาสตร์     |
|  |                        | - ทดสอบความสามารถของนักเรียน |

เป้าหมายในการจัดกิจกรรมค่าคืนวิชาการในครั้งนี้ เป็นนโยบายของนายกเทศมนตรีฯ ที่กระตุ้นด้านวิชาการให้โรงเรียนแพลตฟอร์มเรียนได้ดีขึ้นด้วยเครื่องมือที่มีประสิทธิภาพ ให้เด็กและเยาวชนได้รับการเรียนรู้อย่างลึกซึ้ง สนับสนุน ให้เด็กและเยาวชนได้รับการเรียนรู้อย่างลึกซึ้ง สนับสนุน

#### ๔.๙ เรื่อง กิจกรรมวันศุกร์เชิญ

วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เปิดสอนแล้ว

วันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ มอบเก็บใบต้น ชุมชนก้อนให้หนู

วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ๐๘.๓๐ น. พร้อมกับทีมนักศึกษาบิน

วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ปั๊บปุ๊บแผนภูมิฐานะสาน-serif

๔.๔ เรื่อง การพิจารณาเมตตา ให้กับ บังเอียน ป.๖ ที่๑ ๗ โรงเรียน ที่หอประชุมเมือง ในวัน เสาร์ที่ ๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป

๔.๕ รายงานความก้าหน้าเรื่องการขยายขั้นเรียน หรือโรงเรียนต้นแบบ ที่มีข้อมูลของ โรงเรียนเทศบาลวัดท่าโพธิ์ ขอมูลสำนักการศึกษาได้ทำการเสนอถูกคัดเพื่อขออนุมัติจากสภากา เหตุผลคือ ครุภัยที่สำนักงาน ที่ได้ใช้, เก้าอี้, ห้องเรียนพื้นที่, ห้องคอมพิวเตอร์ ประมาณ ๕๐๐๐๐๐ กว่าบาท และ บริการอุปกรณ์เรียน เช่น ปรับอุปกรณ์, ไฟฟ้า, พัดลม, หาดีล่าทางเรียน และถังศีรษะห้องน้ำที่อยู่ล้ม เป็น ต้น

๔.๖ ก่อนที่จะเข้าไปทำการสอนรับป้อนอาจารย์พิสิฐล่ำ ๗ ห้อง ห้องละ ๔ ห้อง กมิดภาคที่ ๓ ห้อง ห้องน้ำอยู่บ้านนี้เรียบร้อยแล้ว ได้ศึกษาดูเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จากโรงเรียนเทศบาลวัด คาดคะน้าวิจัย กว่าจะมาปิดเทอมก็ต้องรออีก

๔.๗ โรงเรียนเทศบาลวัดท่าโพธิ์ มีการออกใบแทนบนวันเดียวเรียน และก็จะเข้าไปต่อ สองห้องเดือกด่อน เนื่องจากภารกิจที่ต้องการ ประมาณกางลางเดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘ นี้ คือเดินทางจากนักเรียนในสังกัดเทศบาลที่งดงาม ในด้านกิจกรรม จะส่งให้ค้าค้าค่า ขอเป็น ๗ ห้อง ใน ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

#### นักศึกษาชั้นปีที่二 ห้องเรียน

๖. กองการแผนพัฒนา ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ที่ประชุมครั้งที่แล้ว แหล่งเรื่องที่แจ้งไว้ที่นี่/ประชุม ทราบ / ที่รายงาน มีดังต่อไปนี้

#### ๖.๑ เรื่อง การระดับการเรียนชั้น

๖.๑.๑ เรื่อง โครงการอบรม/พัฒนาศักยภาพ ๑๘๘. ซึ่งได้ดำเนินเมื่อวันที่ ๖ – ๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ ห้องหัวกากภูมิมนูรี และห้องการพัฒนาร่างกายที่สร้างสรรค์ โครงการชั้นห้องมี ๑๘๘ นักศึกษาได้เดินทางเข้ามาที่โรงเรียนและผู้สอน ผลการดำเนินงานดูดังในด้านลักษณะ

๖.๑.๒ เรื่อง โครงการนี้ได้จัดทำให้มีความสนใจเป็นจำนวนมากมาก ถูกต้อง ๑๘๘ นักศึกษาได้เดินทางเข้ามาที่ห้องหัวกากภูมิมนูรี

๖.๑.๓ เรื่อง การวัดและประเมินผลการพัฒนาศักยภาพ ๑๘๘ ชั้น = ข้อมูลที่ทางคณะกรรมการฯ ได้จัดทำให้มีความสนใจเป็นจำนวนมากมาก ถูกต้อง ๑๘๘ นักศึกษาได้เดินทางเข้ามาที่ห้องหัวกากภูมิมนูรี

๖.๑.๔ เรื่อง การประเมินคุณภาพจากผู้ทรงคุณวุฒิ ๑๘๘ ชั้น = ข้อมูลที่ทางคณะกรรมการฯ ได้จัดทำให้มีความสนใจเป็นจำนวนมากมาก ถูกต้อง ๑๘๘ นักศึกษาได้เดินทางเข้ามาที่ห้องหัวกากภูมิมนูรี

๖.๑.๕ เรื่อง การประเมินคุณภาพจากผู้ทรงคุณวุฒิ ๑๘๘ ชั้น = ข้อมูลที่ทางคณะกรรมการฯ ได้จัดทำให้มีความสนใจเป็นจำนวนมากมาก ถูกต้อง ๑๘๘ นักศึกษาได้เดินทางเข้ามาที่ห้องหัวกากภูมิมนูรี

๖.๑.๖ เรื่อง การประเมินคุณภาพจากผู้ทรงคุณวุฒิ ๑๘๘ ชั้น = ข้อมูลที่ทางคณะกรรมการฯ ได้จัดทำให้มีความสนใจเป็นจำนวนมากมาก ถูกต้อง ๑๘๘ นักศึกษาได้เดินทางเข้ามาที่ห้องหัวกากภูมิมนูรี

๖.๑.๗ เรื่อง การประเมินคุณภาพจากผู้ทรงคุณวุฒิ ๑๘๘ ชั้น = ข้อมูลที่ทางคณะกรรมการฯ ได้จัดทำให้มีความสนใจเป็นจำนวนมากมาก ถูกต้อง ๑๘๘ นักศึกษาได้เดินทางเข้ามาที่ห้องหัวกากภูมิมนูรี

๖.๑.๘ เรื่อง การประเมินคุณภาพจากผู้ทรงคุณวุฒิ ๑๘๘ ชั้น = ข้อมูลที่ทางคณะกรรมการฯ ได้จัดทำให้มีความสนใจเป็นจำนวนมากมาก ถูกต้อง ๑๘๘ นักศึกษาได้เดินทางเข้ามาที่ห้องหัวกากภูมิมนูรี

๖.๑.๙ เรื่อง การประเมินคุณภาพจากผู้ทรงคุณวุฒิ ๑๘๘ ชั้น = ข้อมูลที่ทางคณะกรรมการฯ ได้จัดทำให้มีความสนใจเป็นจำนวนมากมาก ถูกต้อง ๑๘๘ นักศึกษาได้เดินทางเข้ามาที่ห้องหัวกากภูมิมนูรี

๖.๑.๑๐ เรื่อง การประเมินคุณภาพจากผู้ทรงคุณวุฒิ ๑๘๘ ชั้น = ข้อมูลที่ทางคณะกรรมการฯ ได้จัดทำให้มีความสนใจเป็นจำนวนมากมาก ถูกต้อง ๑๘๘ นักศึกษาได้เดินทางเข้ามาที่ห้องหัวกากภูมิมนูรี

และ นางสาวรัชดา บุพารามนท์ ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา ให้ใบสั่งของรายละเอียด ในส่วนของเรื่องของรายเรื่อง  
ว่าด้วยเงินบำรุงศึกษา เป็นต้น

เมื่อวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๗ หลังจาก ฝ่ายกฎหมายได้ออกกราฟขึ้นมา ในลักษณะเป็น  
เดินอุคหณุน ซึ่งปรากฏว่าทางนั้นถือเป็นป้าย/ ปักกับเปลืองไม่นิ่ง คือแต่เชื่อว่าพระราชบัญญัติ/ ราชบีบ

เมื่อวันที่ ๒๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้รับหนังสือเชิญให้เข้ามาร่วมพิจารณาอย่างกว้างที่กรม  
ส่งเสริมอีกครั้งหนึ่ง ที่จะจัดขึ้นในวันที่ ๑๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗ หลังจากที่จะเบิกบดบังนื้อลงมา คงเป็น  
ประโยชน์กับการดำเนินงาน การใช้ช่วยเป็นของ สปสช. ที่เราได้รับการจัดสรรมา เพื่อนำมาพัฒนาปัจจัยงาน  
ให้ดีกับภาคภูมิเช่น

#### **บทที่ประชุม รับทราบและให้คำแนะนำ**

๔. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดที่ประชุมครั้งที่แล้ว และเรื่องที่แจ้งให้ที่  
ประชุมทราบ / พิจารณา มีดังต่อไปนี้

ปัจจุบัน กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ได้สร้างการให้หัวหน้างานทุกงาน เร่งปฏิบัติงาน  
เมื่อจากที่วงนี้เป็นปัจจัยหนึ่ง สามารถทำได้ เนื่องจากหัวหน้าผู้ช่วยทำงานกันดีมาก ที่วงนี้เป็นองค์กัน  
ควบคุมโรค, งานวิชาชีวกรรมอนามัย, งานสิ่งแวดล้อม และงานสุขาภิบาลและสิ่งแวดล้อม สำหรับงานที่น้ำ  
ที่ด้านความสะอาด และให้การสนับสนุนก่อฯ/ ฝ่ายค่าครองค่าวัน

๔.๑ เรื่อง เทศกาลวันครูธีน กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ได้ดำเนินการล่วงหน้าใน  
เรื่องการจัดพิธี และทำความสะอาด เพื่อเตรียมความพร้อมในกิจกรรมที่จะ  
เกิดขึ้นในวันที่ ๑๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

๔.๒ เรื่อง โครงการพัฒนาศักยภาพของกองสาธารณสุข ซึ่งได้ไปศึกษาดูงาน ขณะนี้  
โครงการได้เสร็จสิ้นไปตั้งแต่

๔.๓ เรื่อง โครงการพัฒนาศักยภาพนักเรียน ซึ่งจะจัดขึ้นในวันที่ ๑๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗  
เป้าหมายเป็นกลุ่มของห้องค์/ แม่ค้า ในเขตเทศบาลฯ ซึ่งจะดำเนินการใน

๔.๔ เรื่อง โครงการเรื่องห่วง การลดความสูงของไข่ในหุงท่าอากาศ ซึ่งนี้ได้ดำเนินการอยู่  
ในบ่อที่ ๒ ปัจจุบันผลได้ประมาณ ๕๐ % ลดความสูงของไข่โดยเกลือของให้ดีๆ  
แล้วทากให้แห้งในไฟไปใช้คราฟต์

๔.๕ เรื่อง การบริหารจัดการขยะ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ได้สร้างเครื่องอยู่มีกิน  
ซึ่งกวนส่องสว่าง ขนาดนี้ถูกหัวใจการดำเนินการของทางห้องหนัง

๔.๖ เรื่อง สมานมูลที่บ้านครัวห้องน้ำรวมมา ที่ของก่อสร้างแผนที่ห้อง/ ห้องน้ำ/ ห้อง  
อาบน้ำ และจะมีการติดต่อกันอีกครั้งหนึ่ง รวมกับบ่อสังเกตบาดาล เพื่อให้เหมาะสมกว่าที่  
เคยนิยมค่าครองค่าวันในเขตเทศบาลฯ ให้ดำเนินการให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน และทาง  
เทศบาลฯ จะช่วยดำเนินการในส่วนนิด ก็จะสรุปกันอีกครั้งหนึ่ง

๔.๗ เรื่อง การสนับสนุนงบอุดหนุน จำนวน ๒๓ ล้านบาท โดยความร่วงมือจากทาง  
สำนักการช่าง ร่วมกับกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ในกระบวนการปรับปรุงห้องที่

ขบวนนี้เรื่องของครูระหว่างการดำเนินงานของจังหวัด และเรื่องอื่นนอกจากประชุม  
เพื่อเตรียม  
**นักที่ประชุม รับทราบและให้คำแนะนำการ**

**๔. กองวิชาการและแผนงาน ผลการดำเนินงานตามมติที่ประชุมครั้งที่แล้ว และเรื่องที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ / พิจารณา มีดังนี้**

๔.๑ เรื่อง การขอตรวจสอบการเก็บค่าธรรมเนียม โดยได้มีมาศึกษารายละเอียดเกี่ยวกับ  
จะเป็น ในการเก็บค่าธรรมเนียม และได้จัดทำถือความยินยอมลักษณะ  
นั้นๆ ให้ทราบ ห้องใบเป็นขั้นตอนของการขอค่าใช้สอยเพื่อที่จะคืนค่าใช้จ่าย เนื่องจากงาน  
ความเหมาะสม เมื่อคณะกรรมการเห็นชอบแล้วก็จะประกาศให้ทราบภายใน ๓๐  
วัน คาดว่าในวันที่ ๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ น่าจะเก็บเงินได้ครบถ้วน

๔.๒ เรื่อง การแยกเป็นความคิดเห็นของประชาชน ในเดือน มิถุนายน ๒๕๖๒ หากกอง  
วิชาการร่วมกับกองสวัสดิการและสังคม การรับฟังความคิดเห็นของประชาชน ซึ่ง  
จะให้ความรู้ และการแยกเป็นความคิดเห็นซึ่งกันและกัน ซึ่งมี ๒ เรื่องที่ทางกอง  
วิชาการและกองสวัสดิการและด้านคน ขอรับฟังความคิดเห็นของประชาชน คือ

๑. การจัดทำแผนพัฒนาชุมชน

๒. การบริหารจัดการชุมชน

ต่อไปนี้จะทำสำหรับโครงการ และขอบรรยากาศให้ทราบ และขอสรุปเป็นการในเดือน  
มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒ คงเหลือดังนี้

๔.๓ เรื่อง การประชุมสภากเทศบาล สมัยสามัญ สมัชชาฯ จะจัดขึ้นในวันพฤหัสบดีที่ ๒๘  
กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒ เวลา ๑๐.๐๐ น. และผู้ที่ประชุมคือนายบัวส่องญ้ำต์ ให้ส่งไฟ  
ก่อนวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒ เท่านั้น

**นักที่ประชุม รับทราบและให้คำแนะนำการ**

**๕. กองสวัสดิการและสังคม ผลการดำเนินงานตามมติที่ประชุมครั้งที่แล้ว และเรื่องที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ /  
พิจารณา มีดังนี้**

๕.๑ เรื่องการอบรมเชิงปฏิบัติการที่จัดทำขึ้น ๔ ครุน

๕.๒ เรื่อง โครงการเพิ่มพูนทักษะความรู้เรื่องการคุ้มครองอาชญากรรมที่บ้าน

๕.๓ เรื่อง โครงการพัฒนาศักยภาพศาสนา จะจัดขึ้นในวันที่ ๒๒ – ๒๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ.  
๒๕๖๒ ณ กรุงเทพมหานคร – จังหวัดอุบลราชธานี

๕.๔ เรื่องที่จะแจ้งให้ทราบ

๕.๕.๑ การจัดทำ ทำเนียบชุมชน รวมทั้งดำเนินการเครื่องเริงบวชและถวายสังฆทาน  
ในสูปแบบ สูปเบื้อง

๕.๕.๒ โครงการ ๙๐,๐๐๐ เดียว และเครื่องออกกำลังกาย ปัจจุบันอยู่ที่  
สนับสนุน กองสวัสดิการและสังคม นำไปให้ถูกในความรับผิดชอบของเทศบาลแม้ว่า จช  
ดูแลแต่ในกิจกรรมร้ายป่า และส่วนมากจะ มอบหมายหน่วยงานที่รับผิดชอบ  
ดำเนินการในส่วนที่หลักทรัพย์

**นักที่ประชุม รับทราบและให้คำแนะนำการ**

**๙๐. สถานที่น้ำทุบตัน**

๙. เรื่อง ขยายขอบคุณ คณะผู้บริหาร / หัวหน้าส่วนราชการ/ หน่วยงาน / กลุ่มชาติ ทุกฝ่าย  
ในการให้การสนับสนุน ในการร่วมพัฒนาระบบป้องกัน พล.ศ.๒๕๖๔ สมชู ยังคง ผบช. ก.๔ ที่ผ่านมา

**ผู้ที่ประชุม รับทราบและได้ดำเนินการ**

**๙๑. บัญชีรายรับ รายจ่าย (เงินสด)**

๑. การปรับปรุงบำรุงรักษา
๒. ห้องจากเดือนเมษายน เป็นเดือน พฤษภาคม ไปบังคับคัดต่อเรื่องเบี้ย伙餐ทั่วไป สำหรับ  
เข้าใจเรื่อง สถาบัน

**ผู้ที่ประชุม รับทราบและได้ดำเนินการ**

ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ๘๘๐๐ บ.

๙๒๒

ผู้รับผิดชอบงานการประชุม

(นายระพีพร ศิริเมธี)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

๙๒๓

ผู้ตรวจสอบรายการงานการประชุม

(นายยะนุสรณ์ เตชะนันทน์ภัยสวัสดิ์)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป ปฏิบัติราชการแทน

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

๙๒๔

ผู้รับผิดชอบงานการประชุม

(นายประจักษ์ ทองบัว)

ปลัดเทศบาลศูนย์บริการฯ